



# Roter Faden

## Wo wirkt der rote Faden wie?

1. **Gewaltprävention**
2. **Stoffabsprache**  
Eine Neuauflage erfolgt in Zusammenhang mit dem Lehrplan 21
3. **Schulhausregeln**
4. **Arbeitsformen in der Klasse**
5. **Formales/Schrift**
6. **Hausaufgaben**
7. **Soziales**
8. **Verwalten von Tests/Schülerdossier**
9. **Administratives**
10. **Schüler-Laufkarte**



## **1. Gewaltprävention**

Gemeinsamer Nenner:

Schülerinnen und Schüler kennen folgende Instrumente:

Feuer/Streichholz als Begriffe

Konfliktlösungen: Mauslösungen, Eulenlösungen (Ideensammlung, Friedensbrücke, Friedensschnur)

Grenzen: innerer Schiedsrichter, Umgang mit nervenden Mitschülern

Verhältnismässigkeit (3 Bälle)

Übungen:

Es stehen diverse Spiele für gruppendynamisches Training zur Verfügung

Arbeit mit den Klassen:

Übungen und Instrumente werden im schulischen Alltag angewandt.

Jährlich finden Auffrischungslektionen unter Mithilfe des Schweizerischen Institutes für Gewaltprävention SIG statt.

## **2. Stoffabsprache**

Eine Neuauflage erfolgt in Zusammenhang mit dem Lehrplan 21

## **3. Schulhausregeln**

Siehe Zusammenfassung aktuelle Informationsbroschüre Seite 20

## **4. Arbeitsformen in der Klasse**

1./2. Klasse gebrauchen

Partnerarbeit

Gruppenarbeit

Postenarbeit

teilweise Arbeitsplan (to do list)

Werkstatt (Thema Geld)

3-Niveau-Arbeiten mit Farbmarkierung

grün = einfach

gelb = mittel

rot = schwierig

3./4. Klasse vertiefen

Arbeitsplan

Vortrag

5./6. Klasse vertiefen



### 5. Formales / Schrift

Aus dem Kindergarten

Die Kinder können den eigenen Namen in Grossbuchstaben schreiben. Es erfolgt keine Schriftkorrektur durch die LP. Eltern sollten sensibilisiert werden auf korrekten Buchstabenablauf und Stifthaltung.

Ab der 1. Klasse verwenden wir Bleistift, Tinte (Roller und Feder) für alle Arbeitsblätter, Hefteinträge, Hausaufgaben.

Ab 3./4. Klassen: Kugelschreiber und Frixion für privaten Gebrauch bei eigenen Notizen

Neonmarker und Farbstifte für Titel/Markierungen, kein Tintenkiller

#### In den Primarklassen

1./2. Klasse	3./4. Klasse	5./6. Klasse
<p><b>1. Klasse</b> Blockschrift mit Gross- und Kleinbuchstaben in die Häuschen und auf die Linien, Verwendung von Bleistift und Farbstift</p> <p><b>2. Klasse</b> Verbundene Schrift oder Basisschrift einführen noch mit Bleistift</p>	<p>Verbunden schreiben in allen „offiziellen“ Texten, Tests, HA, Arbeitsblättern, von Bleistift Wechsel zu Füller (Herbst)</p> <p>Hauptaugenmerk auf verbundene Schrift, saubere eigene Darstellung, Weg zur eigenen Handschrift.</p>	<p>Verbundene Schrift mit Füller, Weg zur Handschrift Bleistift überschreiben z.B. im Mathematik-Bereich</p>
<p>Korrektur mit dem Gummi</p>	<p>Korrektur: Buchstaben streichen Wort mit Bleistift und Masstab streichen, im Text anschliessend nochmals schreiben Wort mit Zahl markieren und am Textende nochmals schreiben</p> <p>Bei Matheaufgaben: Ganze Aufgabe streichen und nochmals schreiben</p>	<p>Korrektur der vorhergehenden Stufe übernehmen</p>



<p>1. Klasse Es werden Formathefte geführt, Ordner, (Mathe + Sprache)</p> <p>2. Klasse Häuschen-Linienhefte Ordner</p>	<p>Arbeitshefte, Schreibblock, Merkhefte, Ordner</p> <p>Notizen, meistens den Tests beigelegt</p> <p>Von der Schule abgegeben wird königsblaue Tinte</p> <p>Farbpatronen, individuell möglich, private Beschaffung</p>	<p>Arbeitshefte, Rein-Merkheft, Ordner</p> <p>Notizen auf Ausschusspapier</p> <p>Gleiche Regelung</p> <p>Gleiche Regelung</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 6. Hausaufgaben

1./2. Klasse, täglich, ausser Freitags, ca. 10 – 15 Minuten  
Kontrolle durch LP  
nicht gelöste HA werden den Eltern gemeldet  
10 Meldungen = X wandert im Zeugnis 1 Position tiefer

3./4. Klasse, von Mo-Mi und Mo-Fr, je rund 1 Stunde  
Hausaufgabenbüchlein vorhanden  
nicht ausgeführte HA ergeben Beschwerdezetteln  
10 Meldungen = X wandert im Zeugnis 1 Position tiefer

5./6. Klasse, Wochen HA von Montag auf Donnerstag  
Hausaufgabenbüchlein vorhanden  
Zeugniseintrag wird vorangekündigt, zwecks Besserung

## 7. Soziales

Siehe Schulvereinbarung



## **8. Verwalten von Tests/Schülerdossier**

Pro Schülerin und Schüler wird ein Notendossier angelegt. Nach Ausstellung des Zeugnisses und einer zehntägigen Einsprachefrist wird das gesamte Dossier an das Kind retourniert.

## **9. Administratives**

Eltern melden Schulausfall mündlich oder schriftlich.

Fehlt ein Kind im Unterricht, erkundigt sich die Lehrperson telefonisch bei den Eltern nach dem Verbleib.

Turn-/Schwimmdispensen werden der LP entweder schriftlich oder mündlich mitgeteilt. Bei längerer Sportdispens ist ein Arztzeugnis erforderlich.

Beanstandungen aus dem Unterricht werden den Eltern mittels eines Zettels mitgeteilt. Diese Zettel müssen visiert werden.

Dispensationen vom Religionsunterricht

Wer während der Blockzeit nicht im Religionsunterricht ist, der arbeitet im Klassenzimmer am Arbeitsplan/Zusatzmaterial. Die LP hat keine freie Betreuungszeit, sondern arbeitet mit der Abteilung.

Wer am Religionsunterricht nicht teilnehmen will, meldet sich auf seinem entsprechenden Pfarramt.

Eltern, deren Kinder während der Blockzeiten-Religionslektion nicht in der Religion sind und das Kind nicht im Klassenzimmer, sondern zu Hause betreut haben möchten, stellen ein Gesuch an die SL.

## **10. Schüler-Laufkarte**

Das jeweils aktuelle Zeugnisblatt wird kopiert und der Laufkarte beigelegt. Die Laufkarten werden auf dem Sekretariat verwaltet und 10 Jahre archiviert.